

Für unsere städtischen Kinderbetreuungseinrichtungen mit unterschiedlichen Konzepten, Kinderzahlen und Altersgruppen suchen wir ab sofort oder später

## Anerkennungsjahrpraktikanten/innen (m/w/d) in Teilzeit/Vollzeit

### Das bringen Sie mit:

- Zulassung zum Anerkennungspraktikum
- Einfühlungsvermögen mit Kindern und Eltern
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Flexibilität und selbstständiges Arbeiten
- Einsatzfreude, Eigeninitiative, professionelle Distanz und Verantwortungsbewusstsein

### Sie erfüllen folgende Aufgaben von Herzen gerne:

- Unterstützung und Förderung der individuellen Bildungs- und Entwicklungsprozesse der Kinder unter fachlicher Anleitung
- Unterstützung des Teams bei der Planung und Organisation des pädagogischen Alltags
- Planung und Durchführung von Angeboten und Projekten entsprechend Ihrer Ausbildungskennnisse
- Partnerschaftliche Zusammenarbeit mit Team und den Eltern

### Was Sie noch wissen sollten:

- Die Stellen sollen in Voll- oder in Teilzeit besetzt werden
- Die Vergütung erfolgt tarifgerecht gemäß TVAÖD
- **Für schnellstmöglich Bearbeitung der Bewerbung freuen wir uns über folgende Unterlagen: Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise über Ausbildungs-, Schul- und Studienabschlüsse, Arbeitszeugnisse und die Masernschutz-Bescheinigung**

### Was wir noch bieten:

- Optimale Begleitung durch qualifizierte Anleiter:innen
- Regelmäßige und terminierte Anleitersgespräche
- Unser Ziel ist, Ihnen **nach und nach mehr Verantwortung** zu übertragen und Sie dahingehend zu fördern, dass Sie nach erfolgreichem Ausbildungsabschluss eine Festanstellung als Erzieher:in bei uns bekommen.
- unterstützende Fachberatung und Supervision im Team
- Regelmäßige Teilnahme an Supervisionen und Fortbildungen (intern und extern)
- Angenehme Arbeitsbedingungen, und ein kollegiales, vertrauensvolles Arbeitsklima
- Sicheres unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst
- Über den Tarif hinausgehende Arbeitsbefreiung

- Betreuungsplatz für die eigenen Kinder bei Bedarf, ab dem 1. Lebensjahr

**Zudem bietet Ihnen die Barbarossastadt Gelnhausen neben einem interessanten, abwechslungsreichen und sicheren Arbeitsplatz mit verlässlichen Arbeitsbedingungen noch:**

- Ein kostenfreies Premium Jobticket für das gesamte RMV-Gebiet;
- Sie erhalten eine betriebliche Zusatzversorgung (ZVK);
- Möglichkeit der Entgeltumwandlung;
- Möglichkeit zum Jobrad-Leasing;
- Der Urlaubsanspruch beträgt grundsätzlich 30 Tage im Kalenderjahr, Überstunden werden in Freizeit abgegolten;
- Sie erhalten eine Jahressonderzahlung sowie ein zusätzliches Leistungsentgelt nach den tariflichen Regelungen;
- Bezuschussung von Präventionsmaßnahmen zum Erhalt der Gesundheit;

In der Barbarossastadt Gelnhausen ist ehrenamtliches Engagement gerne gesehen und wird gefördert. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, wird gebeten, dies in den Bewerbungsunterlagen anzugeben. Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber nach dem Schwerbehindertengesetz entsprechend berücksichtigt.

Die Erfassung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens erfolgt auf der Grundlage des § 23 Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG). Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich einverstanden, dass die von Ihnen übersandten Daten zum Zwecke des Bewerbungsverfahrens Verwendung finden dürfen. Diese Einwilligung ist jederzeit widerruflich (Art. 7 Abs. 3 S. 1 Datenschutz-Grundverordnung). Ihre personenbezogenen Daten werden beginnend mit dem Eingang Ihrer Bewerbung bis sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gespeichert und sodann gelöscht. Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie unter: [www.gelnhausen.de/datenschutz](http://www.gelnhausen.de/datenschutz).

Wenn Sie mit der vorübergehenden Speicherung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens einverstanden sind, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Bewerbungen können per E-Mail (ausschließlich im PDF-Format) an

[bewerbung@gelnhausen.de](mailto:bewerbung@gelnhausen.de)

oder per Post an folgende Anschrift gesendet werden:

**Magistrat der Barbarossastadt Gelnhausen, Fachabteilung Personal, Obermarkt 7, 63571 Gelnhausen.**

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Jane Kolczok unter der Telefonnummer 06051/830 160 gerne zur Verfügung. Bei Rückfragen bezüglich des Bewerbungsverfahrens wenden Sie sich bitte telefonisch an Sabrina Heinze-Friedrich unter 06051/830 120.