



---

## Abwasserverband Gelnhausen Stellenausschreibung

Der Abwasserverband Gelnhausen stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **Abwassermeister (m/w/d)**

in Vollzeit (39,0 Std./Woche) ein.

#### **Voraussetzungen:**

- Ausbildung zum **Abwassermeister/Umwelttechniker** oder vergleichbare Ausbildung
- **Ausbilderschein** (IHK anerkannt) wünschenswert
- **Erfahrung in Personalführung** wünschenswert
- Führerschein Klasse BE
- Gute EDV- Kenntnisse (Microsoft Office)
- Einsatzbereitschaft und körperliche Belastbarkeit
- Eignung, in Schächten, engen Räumen, auf Leitern und Gerüsten zu arbeiten
- Handwerkliches Geschick und technisches Verständnis
- Teamfähigkeit, Diskretion und Zuverlässigkeit
- Selbständige und genaue Arbeitsweise sowie gute Kommunikationsfähigkeit
- Kostenbewusstes und wirtschaftliches Denken und Handeln
- Bereitschaft zur Weiterbildung im Abwasserbereich

#### **Aufgabengebiet:**

- Erstellung von Wartungsprotokollen mittels Software am Prozessleitsystem (ACRON)
- Führen des Betriebstagebuchs für die Überwachungsbehörde
- Personaleinteilung (ca. 7 Mitarbeiter)
- Bedienung, Kontrolle, Wartung und Instandsetzung aller abwassertechnischen Anlagen
- Prozessabläufe steuern und dokumentieren
- Abwasseraufkommen auf Menge und Zusammensetzung kontrollieren
- Gefährdungen im Arbeitsablauf erkennen (z.B. zu hohe Schadstoffkonzentrationen), Schutzmaßnahmen durchführen und korrigierend eingreifen
- Bedienung von Klärschlammbehandlungsanlagen (Entwässerung)
- Analysieren (mikroskopisch, chemisch) im Betriebslabor zur Prozess- und Qualitätskontrolle / Wasser und Klärschlammproben
- Die Einhaltung rechtlicher Anforderungen, Normen und Auflagen überwachen und dokumentieren
- Rohrleitungen, Schächte und Kanäle reinigen, inspizieren und auf Dichtigkeit überprüfen
- Pumpwerke bedienen und warten, Gärtnerische Pflegearbeiten
- Rufbereitschafts- und regelmäßiger Wochenenddienst

Die Vergütung erfolgt gemäß Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes je nach Qualifikation **ab EG 8.**

Die Erfassung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens erfolgt auf der Grundlage des § 23 Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG). Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich einverstanden, dass die von Ihnen übersandten Daten zum Zwecke des Bewerbungsverfahrens Verwendung finden dürfen. Diese Einwilligung ist jederzeit widerruflich (Art. 7 Abs. 3 S.1 Datenschutz-Grundverordnung). Ihre personenbezogenen Daten werden beginnend mit dem Eingang Ihrer Bewerbung bis sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gespeichert und sodann gelöscht. Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie unter: [www.gelnhausen.de/datenschutz](http://www.gelnhausen.de/datenschutz).

Wenn Sie mit der vorübergehenden Speicherung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens einverstanden sind, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **30.04.2025** an den

**Magistrat der Barbarossastadt Gelnhausen,  
Personalabteilung,  
Obermarkt 7, 63571 Gelnhausen**

oder per E-Mail (ausschließlich im PDF-Format) an: [bewerbung@gelnhausen.de](mailto:bewerbung@gelnhausen.de).

**Für fachliche Auskünfte setzen Sie sich bitte mit Herrn Geiger, unter Telefonnummer 06051/9155935 in Verbindung.** Bei Rückfragen bezüglich des Verfahrens wenden Sie sich bitte an Frau Heinze-Friedrich, Tel. 06051/830 120.

Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen nur in Kopie ein. Eine Rücksendung der Unterlagen erfolgt nicht. Die datenschutzgerechte Vernichtung der Unterlagen nach Abschluss des Besetzungsverfahrens wird garantiert.