

## **Stellenausschreibung**

**Für unsere Kindertagesstätten „Freche Früchtchen“, „Röther Gickel“, „Wiesenzwerge“ und unserem Krippenhaus „Die Gewürzkrümel“ suchen wir ab sofort oder später**

### **staatlich anerkannte Erzieher (m/w/d) in Voll- und Teilzeit und Fachkräfte (m/w/d) gemäß §25b HKJGB für den U3-Bereich**

#### **Das bringen Sie mit:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung als staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d) oder eine sonstige anerkannte Ausbildung, die gemäß §25b HKJGB berechtigt ist in einer Tageseinrichtung für Kinder als Fachkraft tätig zu sein
- Sie profitieren bestenfalls von einer mehrjährigen Berufserfahrung
- Sie wollen etwas bewegen, sind engagiert und bringen viel Enthusiasmus mit
- Sie vertreten das Konzept der Betreuungseinrichtung nach innen und außen
- Sie haben die Fähigkeit, die Bedürfnisse der Kinder und Eltern zu erkennen und im Alltag miteinander in Einklang zu bringen, Sie achten die Kinderrechte
- Sie bewahren auch in hektischen Situationen einen kühlen Kopf und verstehen es, Konflikte zu lösen; Sie sind flexibel, hilfsbereit und arbeiten gerne in einem agilen Team

#### **Sie erfüllen folgende Aufgaben von Herzen gerne:**

- Sie beobachten und dokumentieren die Lern- und Entwicklungsprozesse der Kinder
- Sie planen gemeinsam mit Ihrem Team die pädagogischen Aktivitäten und gestalten anregende Bildungsräume
- Sie betreuen, bilden und begleiten die Kinder gemäß des HessBEP und orientieren sich an ihren individuellen Bedürfnissen.
- Sie beteiligen sich aktiv an der Umsetzung und Weiterentwicklung des pädagogischen Konzepts
- Sie ermutigen die Kinder, Neues zu entdecken und unterstützen sie dabei, Aufgaben zu bewältigen
- Sie pflegen eine wertschätzende und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Eltern im Sinne einer professionellen Erziehungspartnerschaft

#### **Was Sie noch wissen sollten**

- Die Stellen sollen in Voll- oder in Teilzeit besetzt werden
- Die Vergütung erfolgt tarifgerecht gemäß TVöD SuE
- Anrechnung von Vorzeiten einschlägiger Berufserfahrung innerhalb und außerhalb des öffentlichen Dienstes
- **Für schnellstmögliche Bearbeitung der Bewerbung freuen wir uns über folgende Unterlagen:**  
**Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise über Ausbildungs-, Schul- und Studienabschlüsse, Arbeitszeugnisse und die Masernschutz-Bescheinigung**

### **Was wir noch bieten:**

- unterstützende Fachberatung und Supervision im Team
- Regelmäßige Teilnahme an Supervisionen und Fortbildungen (intern und extern)
- Angenehme Arbeitsbedingungen, und ein kollegiales, vertrauensvolles Arbeitsklima
- Sicheres unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst
- Über den Tarif hinausgehende Arbeitsbefreiung
- Betreuungsplatz für die eigenen Kinder bei Bedarf, ab dem 1. Lebensjahr

### **Zudem bietet Ihnen die Barbarossastadt Gelnhausen neben einem interessanten, abwechslungsreichen und sicheren Arbeitsplatz mit verlässlichen Arbeitsbedingungen noch:**

- Ein kostenfreies Premium Jobticket für das gesamte RMV-Gebiet;
- Sie erhalten eine betriebliche Zusatzversorgung (ZVK);
- Möglichkeit der Entgeltumwandlung;
- Möglichkeit zum Jobrad-Leasing;
- Der Urlaubsanspruch beträgt grundsätzlich 30 Tage im Kalenderjahr, Überstunden werden in Freizeit abgegolten;
- Sie erhalten eine Jahressonderzahlung sowie ein zusätzliches Leistungsentgelt nach den tariflichen Regelungen;
- Bezuschussung von Präventionsmaßnahmen zum Erhalt der Gesundheit;

In der Barbarossastadt Gelnhausen ist ehrenamtliches Engagement gerne gesehen und wird gefördert. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, wird gebeten, dies in den Bewerbungsunterlagen anzugeben. Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber nach dem Schwerbehindertengesetz entsprechend berücksichtigt.

Die Erfassung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens erfolgt auf der Grundlage des § 23 Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG). Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich einverstanden, dass die von Ihnen übersandten Daten zum Zwecke des Bewerbungsverfahrens Verwendung finden dürfen. Diese Einwilligung ist jederzeit widerruflich (Art. 7 Abs. 3 S. 1 Datenschutz-Grundverordnung). Ihre personenbezogenen Daten werden beginnend mit dem Eingang Ihrer Bewerbung bis sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gespeichert und sodann gelöscht. Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie unter: [www.gelnhausen.de/datenschutz](http://www.gelnhausen.de/datenschutz).

Wenn Sie mit der vorübergehenden Speicherung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens einverstanden sind, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Bewerbungen können per E-Mail (ausschließlich im PDF-Format) an

**[bewerbung@gelnhausen.de](mailto:bewerbung@gelnhausen.de)**

oder per Post an folgende Anschrift gesendet werden:

**Magistrat der Barbarossastadt Gelnhausen, Personalabteilung, Obermarkt 7,  
63571 Gelnhausen.**

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Jane Kolczok unter der Telefonnummer 06051/830 160 gerne zur Verfügung. Bei Rückfragen bezüglich des Bewerbungsverfahrens wenden Sie sich bitte telefonisch an Sabrina Heinze-Friedrich unter 06051/830 120.